

RELAZIONE DEL TESORIERE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2025

PREMESSA

Cari Colleghi,

il Bilancio di Previsione 2025 che viene sottoposto alla Vostra approvazione è stato redatto sulla base dello schema di "Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ordine degli Architetti P.P.C. della provincia di Ancona", secondo il principio di trasparenza ed i criteri di prudenza, ritenuti indispensabili al fine di assicurare il necessario equilibrio finanziario ed economico dell'Ordine.

E' importante sottolineare che il nuovo anno alle porte troverà un Ordine in salute, bene organizzato e strutturato al suo interno; i conti continuano ad essere gestiti con attenzione e trasparenza.

Negli ultimi anni l'Ordine si è trovato a dover ottemperare a molteplici adempimenti burocratici aggiuntivi che hanno provocato un generale aumento delle uscite di bilancio, soprattutto per l'acquisto di software gestionali integrati e per la conseguente attivazione dei canoni annui di assistenza per ciascuno di essi.

Tra le varie attività imposte dal mutato quadro normativo, l'Ordine si interfaccia quotidianamente con fatturazioni elettroniche, Mepa, Cig, Cup, Mef, Anac, Privacy, Trasparenza, RPD, PagoPA e quant'altro; di quest'ultimo ricordiamo che la sua attivazione è stata obbligatoria, quale sistema nazionale per i pagamenti a favore della Pubblica Amministrazione; l'Ordine infatti come "Ente pubblico non economico" è ad essa equiparato.

Purtroppo tutti questi adempimenti obbligatori a cui bisogna ottemperare, tolgono necessariamente risorse per l'organizzazione di corsi ed eventi da parte dell'Ordine; comunque, grazie al grande impegno ed alla collaborazione di tutti, riusciamo a promuovere iniziative di qualità utili ed operative all'esercizio della professione, ancora per la maggior parte gratuiti o a basso costo.

Sul fronte delle entrate, nonostante l'incremento dei costi di bilancio, il Consiglio dell'Ordine ha tuttavia ritenuto di mantenere invariata la quota annuale di iscrizione all'Albo, ed ha pertanto deliberato di confermare, anche per l'anno 2025, le quote annuali degli iscritti nella misura di quanto applicato per il 2024, che risultano pertanto così determinate:

- Euro 250,00 - quota Albo ordinari;
- Euro 233,00 – quota Albo nuovi iscritti per i primi 3 anni;
- Euro 250,00 – quota società tra professionisti.

OBIETTIVI

Il documento programmatico annuale che porto alla vostra attenzione ha lo scopo di individuare, in forma sintetica gli obiettivi generali e le modalità operative relative allo svolgimento dell'attività Ordinistica che il Consiglio ha programmato per il 2025, che possono essere riassunti nei seguenti punti:

- MANTENIMENTO DELLA QUOTA ANNUALE DI ISCRIZIONE INVARIATA
- OTTIMIZZAZIONE DEI COSTI DI GESTIONE, con interventi mirati a ridurre le spese correnti ed ordinarie, che oltre ad evitare inutili sprechi nella gestione economica, liberano risorse da impiegare in maggiori servizi agli iscritti.

- AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA, creando eventi, corsi di formazione e convegni di qualità in funzione del programma obbligatorio di formazione continua per gli iscritti. Anche per il prossimo anno il Consiglio intende intensificare i nostri sforzi nell'offerta del maggior numero possibile di eventi formativi per l'assolvimento dell'obbligo di formazione continua.
- VALORIZZAZIONE DELLA PROFESSIONE, soprattutto nell'ambito dell'attività di comunicazione istituzionale, per dare maggiore visibilità alla figura dell'Architetto, all'interno della società e nelle iniziative ed eventi di maggiore rilevanza organizzati, con la finalità di accrescere l'immagine del nostro Ordine e della nostra professione
- COMUNICAZIONE, INFORMAZIONE, INFORMATIZZAZIONE, SITO WEB E SOCIAL, al fine di migliorare la comunicazione verso gli iscritti e verso l'esterno, a tutela e promozione della nostra professione, il Consiglio si pone come obiettivo di migliorare il servizio di comunicazione e realizzare un nuovo portale istituzionale che consenta una migliore fruizione ed aggiornamenti puntuali delle notizie ed informazioni sul sito dell'Ordine.

Il Bilancio di Previsione 2025 è composto dai seguenti documenti:

- Preventivo Finanziario Gestionale;
- Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
- Preventivo Economico;

ed è accompagnato dai seguenti ulteriori documenti:

- Relazione programmatica del Presidente;
- Relazione del Consigliere Tesoriere;
- Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione;
- Relazione del Revisore.

Il bilancio di previsione è redatto nel rispetto dei seguenti principi:

- Annualità: le entrate e le uscite sono riferibili all'anno in esame;
- Unità: il totale delle entrate finanzia indistintamente il totale delle uscite;
- Integrità: le voci di bilancio sono iscritte senza compensazioni;
- Universalità: tutte le entrate e le uscite sono iscritte in bilancio;
- Veridicità ed attendibilità: le previsioni sono sostenute da analisi fondate sulla base di idonei parametri di riferimento.

PREVENTIVO FINANZIARIO E GESTIONALE

Il Preventivo Finanziario Gestionale è formulato in termini di competenza finanziaria; in particolare i valori di previsione risultano posti a raffronto con i valori risultanti dalle corrispondenti voci del preventivo relativo all'anno precedente.

Si riporta di seguito il dettaglio delle principali previsioni di entrata e di uscita e le motivazioni che le hanno determinate.

ENTRATE

ENTRATE DA ATTIVITA' ANNUALI

Il Bilancio di Previsione 2025 presenta ENTRATE CORRENTI per € 183.938,00 costituite in gran parte dalle "ENTRATE DA ATTIVITA' ANNUALE" pari ad € 183.928,00, di cui le voci di maggior rilievo sono "quote di iscrizione annuale" pari ad € 165.608,00.

Rispetto alle previsioni per il 2024, la voce ENTRATE CORRENTI presenta un decremento di € 6.683,00.

Si segnala che nelle entrate è stato istituito il capitolo di entrata relativo ai viaggi formativi e la previsione di tale incasso è € 4.000,00.

ENTRATE E PROVENTI PATRIMONIALI

In tale voce è indicata la stima degli interessi attivi sui depositi bancari e postali, stimati in € 10,00.

PARTITE DI GIRO

Il Totale ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO pari ad € 45.282,00, di cui la voce di maggior rilievo è rappresentata, dalle quote di Competenza del Consiglio Nazionale" pari ad € 26.282,00

USCITE

USCITE PER ATTIVITA' ISTITUZIONALI

Sono rappresentate dai rimborsi spese ai consiglieri per € 7.000,00 e per i componenti il Consiglio di Disciplina per € 3.000,00, e quindi sono complessivamente pari ad € 10.000,00.

USCITE PER PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO

Pari ad € 62.500,00, si riferiscono a n. 2 dipendenti.

USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI

Le uscite per beni di consumo e servizi sono pari ad € 52.988,00 e sono stati stimati sia in base ai contratti in essere che sulla situazione infrannuale 2024.

USCITE PER ATTIVITA' DI FORMAZIONE

Le uscite di tale voce sono previste in € 14.000,00, ed in tale voce è stato istituito il nuovo capitolo di spesa per i viaggi formativi la cui previsione di spesa è di € 4.000,00.

USCITE PER LA GESTIONE DELLA SEDE

Le uscite sono rappresentate dall'affitto pagato e per le spese di manutenzione e condominio, il tutto per una spesa prevista di € 25.500,00, sostanzialmente in linea con l'anno 2024.

USCITE PER ONERI DIVERSI DI GESTIONE

Le uscite per oneri diversi di gestione sono previste in € 12.100,00.

USCITE PER ONERI FINANZIARI

Sono le spese relative alle commissioni bancarie, per € 850,00 non avendo l'Ordine debiti bancari.

USCITE PER ONERI TRIBUTARI

Sono previste per € 6.000 e la maggior parte è rappresentata dall'Irap pagata sul personale dipendente.

USCITE IN CONTO CAPITALE

Non sono previsti investimenti.

PARTITE DI GIRO

Il Totale USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO pari ad € 45.282,00, di cui la voce di maggior rilievo, come per le entrate, è rappresentata dal "contributo presunto al Consiglio Nazionale" pari ad € 26.282,00.

PREVENTIVO ECONOMICO

Il preventivo economico è redatto in forma scalare ed abbreviata così come previsto dall'art. 5 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, che rinvia all'art. 2425 del Codice Civile.

Per semplicità, si evidenzia che la differenza rispetto al preventivo finanziario è rappresentata dalle quote di ammortamento e dalla quota di TFR che non viene pagata nell'anno ma accantonata.

PIANTA ORGANICA DEL PERSONALE

Per quanto riguarda la pianta organica del personale, il cui accompagnamento al bilancio di previsione in esame è previsto dall'art. 6, comma 2, punto c) del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, si fa presente che l'attuale composizione della pianta organica del personale è rappresentata da:

- n. 2 dipendenti con contratto a tempo indeterminato, una a tempo parziale con posizione economica B2 e una a tempo pieno con posizione economica B3.

* * * * *

Si invitano i Colleghi ad esprimere le loro eventuali osservazioni, a richiedere i chiarimenti necessari e, successivamente ad approvare il Bilancio di Previsione 2025 e i relativi allegati che lo compongono.

Ancona, 30 novembre 2024.

Il Tesoriere

Arch. Federica Teodosio

